附件 2

职称申报系统填报说明

一、注意事项

个人-单位-主管（呈报）部门依序建立网络申报路径，逐级审核呈报。

（一）申报职称需符合评价标准条件

按照《山东省建设工程技术人才职称评价标准条件》（鲁建人字〔2022〕8号）执行。

**正常晋升、职业资格类证书申报高一级职称、破格、改系列等申报方式，均需达到标准条件中对拟申报专业业绩、成果等的数量质量的要求才能申报。**

（二）其他申报方式

高层次人才申报、高技能人才申报、“专精特新”企业申报的具体要求，按相应文件执行。

（三）公务员（含参公事业单位工作人员），以及今年12月31日以前达到退休年龄的专技人员，不得申报评审。

（四）各类表格下载地址：

http://jnhrss.jinan.gov.cn/col/col18367/index.html。包括：《专业技术人员年度考核登记表》《六公开监督卡》《改系列申报评审表》《破格审批表》等。

二、填报基本要求

（一）每个填报项的证明材料需上传至本项对应位置，正面水平视图，清晰完整，按照“时间+内容”格式命名，如“2010年2月中级职称证书”“2002年7月本科学历证书”。

（二）同一填报项附件内容超过2页的，需逐页扫描并合并成一个PDF上传，便于评审专家在同一界面查阅。

（三）系统审核结束后《山东省专业技术职称评审表》（A3纸型）1份原件，须从系统中生成导出并正反面同向打印并签字盖章。网络申报数据如有改动，对应纸质版《山东省专业技术职称评审表》（以下简称《评审表》）需重新打印签字盖章，确保信息准确完整。

（四）改系列（专业）申报职称的，须呈报《改系列申报专业技术职称评审表》1份（A4纸型）纸质原件，并报送反映其工作变动后业务水平、业绩情况等证明材料纸质原件。

三、基本信息

（一）职称评审申报-“新增申报信息”。（严禁修改以前年度申报信息，变更为2023年度申报信息）

“申报系列”：选择“建设工程”，并从“现从事专业”下拉菜单中的建筑学、建筑工程、岩土工程、给水排水工程、供热通风与空调工程、城市道路与交通工程、风景园林、燃气工程、电气安装、建筑材料、工程消防等11个专业中选择一个。申报专业与现职称证书专业应一致或相近。

（二）“申报方式”：选择破格晋升、高层次人才“直通车”、非企事业单位交流到企事业单位人员、“专精特新”举荐申报的，**需在本模块内点击“申报方式证明材料”并上传。**

1.破格晋升：需上传经市人社局审批通过的《破格审批表》、2名本专业或相近专业正高级工程师签字的推荐函及推荐人职称证书扫描件，申报破格评审组织面试答辩，时间另行通知。

2.高层次人才“直通车”：需上传高层次人才ABCD认定证书。

3.非企事业单位交流到企事业单位人员：按照机构改革分流、交流、调动、安置、辞职应聘到企事业单位的，申报职称时提供劳动合同、社保缴费记录、任职文件、事业单位岗位聘用备案表、辞职手续证明等。

4.按“专精特新”申报：①“专精特新”企业文件证明；②“举荐报告”（附件6），经举荐人签字并加盖公章，举荐人身份证复印件；③工作经历证明（附件7）；④在企业连续参保6个月的社保证明及劳动合同（在企业在岗工作时间不得少于6个月）。

（三）“参加工作时间”：应与人事档案记录一致（在校期间的实习期不算）。

（四）“专业工作年限”：毕业至今从事建设工程专业技术工作累计年限（未从事建设工程专技工作的时间不计算）。

（五）“是否委托评审”：**选“否”**；**经市人社局批准同意委托评审的选“是”。**

（六）“社保缴费单位”：点击“获取社保缴费信息”，选取最近的缴费起止年月。社保缴费单位一般与申报单位一致。

四、学历信息

含全日制学历（学位）和评审依据学历（学位）。

（一）学历信息填写一般情况

全日制学历一般为高考国家统招学历（最早学历），评审依据学历一般为最高（或最后）学历。毕业证书丢失的，可用档案中《毕业生登记表》代替。**评审依据学历（学位）必须填写学信网验证码。**

各级审核部门对评审依据学历（学位）的学信网备案表（2002年之后毕业）或学历认证报告（2002年之前毕业）进行真伪验证，用人单位在右上角盖公章或人事章并注明“已核实”意见后返还给申报人员上传至系统。注：教育部不承认、学信网无法查询的学历不受理，例如军校委培生等等。组织、人社部门另有规定的按文件执行。

上传证明材料：全日制学历（学位）扫描件；评审依据学历（学位）扫描件；评审依据学历的学历备案表或认证报告扫描件。以上材料合并扫描为一个PDF上传。

（二）学历信息填写其他情况

1.高中毕业无高考统招学习经历、参加国家承认的非全日制高职、网络、成人（夜大、函授、脱产、业余）等教育的，“全日制学历”选择“高中及以下”，“毕业院校”写高中学校名称，“专业”写“无”；评审依据学历一般填最高学历。

上传证明材料：高中毕业证（或高中毕业生登记表）扫描件；评审依据学历（学位证书）扫描件；评审依据学历的学历备案表或认证报告扫描件。（合并为一个PDF上传）

2.统招本科毕业后，研究生只有硕士学位没有毕业证的，评审依据学历写本科，依据学位写硕士，提交本科的学历备案表（认证报告）和硕士的学位认证报告扫描件，填写硕士学位的学信网验证码。

上传证明材料：参照办理。

3.技工院校毕业的，参照填写，附件上传技校毕业证书及技师职业资格证书扫描件等即可。（高级工班、预备技师（技师）班毕业的高技能人才可分别按相当于大专、本科学历对待）

（三）最高（最后）学历毕业时间的要求

最高（最后）学历（非全日制高职、网络、成人）作为“评审依据学历”的，不再限定年限要求。

（四）按“第二学士学位”申报

一般为修完4年本科专业课程，已准予毕业并获得[学士学位](https://baike.so.com/doc/4970244-5192771.html%22%20%5Ct%20%22_blank)后，经过设有第二学士学位专业的高等学校录取，再攻读另一个学科门类中的某个本科专业并准予毕业的（一般2年），可授予第二学士学位。本科在校4年取得“双学位”不符合“第二学士学位”要求。

（五）工程类专业学位研究生申报政策

有效衔接工程类专业学位研究生教育，获得建设工程类专业学位的工程技术人才，可提前１年参加相应职称评审。（专业学位硕士证书不同于普通学硕证书；专业学位与拟评审工程类职称专业应一致）

（六）评审依据学历的认证报告类别

1.《教育部学历证书电子注册备案表》（2002年毕业（含）之后）：注册“中国高等教育学生信息网”账号-学信档案-登录-在线验证报告-教育部学历证书电子注册备案表，网站上为“高等学历”-查看-申请，设置最大期限6个月-查看-下载PDF格式。以供各级部门审验，设置期限短导致审验时不在有效期内的，不予受理。注：部分2001年毕业的也有备案表。

2.《中国高等教育学历认证报告》（2002年之前毕业的）：需注册“中国高等教育学生信息网”账号-学籍学历认证，网站上为“学历学位认证与成绩验证”-“绑定报告”逐步申请。再选择中国高等教育学历认证报告-网上申请-点击进入网上申请系统来逐步申请（取得认证报告需要一定时间）。

3.学位电子认证报告：2008年9月以来授予的国内学位证书，已在学位授予信息报送（备案）系统中注册的，本人可通过学信网“学信档案”进行网上查询和电子认证（即免费申请《中国高等教育学位在线验证报告》）；2008年9月之前获得的国内高等院校、科研院所等机构授予的学士、硕士和博士三级学位证书，以及未在学位授予信息报送（备案）系统中注册的军队院校学位证书，可在线免费申请书面认证报告（即《中国高等教育学位认证报告》）。

4.山东省委党校业余教育学历，登陆山东省委党校官网-继续教育-学历查询，生成“中共山东省委党校学历证书电子注册备案表”。

中共中央党校成人教育学历申请学信网备案表。（学历查询链接：<https://ci.ccps.gov.cn/diploma/>）

5.国（境）外取得的学历须上传教育部留学服务中心国（境）外学历学位认证书，可通过教育部留学服务中心网站进行认证查询。

五、现专业技术职称、职业资格

（一）现专业技术职称、职业资格（分专业技术类职业资格和高技能人才职业资格），**三种情况选择一种填写，不得混写混报**。

（二）职称证书、职业资格证书需上传完整内容页**（扫描件包含封面、扉页、主页等关键信息）**。现职称证书丢失的，需上传《评审表》原件的扫描件。

（三）使用现专业技术职称申报的

正确选择评审依据职称**“职称级别”“职称系列”**（一般选建设工程），如实填写**“现专业技术职称”**。（其他如改系列申报的，现职称非建设工程的，“职称系列”等需实事求是选择）。

**“获得现职称时间”**，填职称证书公布时间（生效时间）。注：2021年5月之前发放的职称证书，职称取得时间按“公布（生效）时间”起算，例如2016年12月评审，2017年4月生效的证书，职称取得时间按2017年4月填写计算；2021年5月后评审的职称证书，职称取得时间从评审通过之日起算。**任意填写不予受理。**

**“现职称获得方式”：按实际情况选择。**

**“是否为本次评审依据”：选“是”。**

**“现职业资格”：不填。**

**“现聘专业技术职务”**：企业不填，个别有聘任文件的企业选填；**事业单位必填且提供《事业单位专业技术人员聘用审批表》扫描件上传**，**“聘任时间”**按《聘用审批表》实事求是填写。其他改系列后拟申报高一级职称的，需聘任在建设工程技术岗位上。

**“聘任年限”：**企业不填，个别有聘任文件的企业选填；事业单位必填。指聘任累计年限，计算时间截至2023年12月31日，每满12个月计算1年。

现专业技术职称通过“改系列”取得的，应先填写现职称信息，再“新增”改系列前的专业技术职称信息，累计年限。

按复合型人才或改系列申报的，还需要上传其他系列的《评审表》原件的扫描件（盖章版）。

（四）使用现职业资格申报的

**1.用专业技术类职业资格申报的，**例如注册建筑师、造价工程师等（不得使用注册证书代替职业资格证书）。

**“现专业技术职称”**：根据系统提示位置填“无”。

**“现职业资格”：实事求是填写。**

**“获得职业资格时间”：**按批准时间。

**“是否为本次评审依据”：选“是”。**

**2.用高技能人才职业资格证书（技师/高级技师）申报的**，**参照专业技术类职业资格填写方式。**

（五）现职称证书非省直属评委会或淄博、泰安、聊城、德州、滨州、东营颁发的，需办理外地调入人员职称资格确认手续。根据职称管理权限，各区县（功能区）人力资源社会保障部门自行办理初级、中级职称调入确认手续；市直部门（单位）中级职称调入确认需报市人社局专技处统一办理。调转入手续参见市人社局官网-专题专栏-职称评审-办理指南。**认证完毕的初、中级调转入表格与职称证书合并扫描上传。**

注：职称证书无章、无时间、手续不全的需找原主管部门补充或扫描上传相应评审表作为依据。职称证书丢失可用档案中职称评审表代替，扫描上传。

六、现任（含兼任）行政职务

行政职务一般指的“行政管理”的职位，上传正式的任命文件或会议纪要；没有的不填。事业单位申报人员有行政职务的，需一并上传《事业单位专业技术岗位兼职审批表》原件扫描件。

七、任现职以来考核情况信息

《专业技术年度考核表》一年一份，企业须下载专用格式；事业单位可按事业考核表格执行（事业《考核表》中聘用岗位非专技岗位的，还需提供聘任专业技术岗位的《聘任审批表》扫描件来佐证）；高技能人才可提供技能人才相关考核表。

填报时每年度新增一条信息，在当前信息位置上传当年度考核表扫描件（正反面扫描成一个PDF）。正常晋升中级职称的，专科本科至少提交近4年（硕士2年）的年度考核；正常晋升高级职称的，至少提交近5个年度的年度考核（均截至2022年度）。

每年度考核表考核期限一般为1月-12月，如实填写本年度的工作及考核情况，有更换单位的，由当年度最后一个工作单位盖章考核。其中，系统中“考核等次”所选选项与《年度考核表》填写一致。“受聘专业技术职务”，根据职称证或专业技术类职业资格证对应级别填写“助理工程师”或“工程师”；无职称或高技能人才填“无”；改系列的填写原职称规范名称，如“经济师”“农艺师”等。

八、外语/计算机

不作为职称评审必要条件。如参加“全国职称外语等级考试”和“全国专业技术人员计算机应用能力考试”合格的，上传相关证书扫描件，其他无关证明不上传。

九、继续教育

学习培训及继续教育经历，系统从省继续教育平台抓取近5年继续教育数据。

（一）现职称或专业技术类职业资格（鲁人社办发〔2019〕14号）符合年限要求，正常晋升建设工程中级职称的，至少需2020-2023四个年度各90学时公需和专业科目学习；正常晋升高级职称的，需2019-2023五个年度各90学时公需和专业科目学习。

（二）按照高技能人才（鲁人社发〔2020〕16号）申报中级、高级建设工程系列职称的，至少需2021-2023三个年度各90学时公需和专业科目学习。

（三）委托评审的，按照国家规定，继续教育也需达到90学时，并出具本行业（单位）、主管部门有效力的继续教育证明材料。

（四）拟参加济南市2023年度建设工程中、高级职称申报评审的专技人员，务必在通过职称平台进行网上申报前一周，学完公需科目和专业科目，以免影响参评。

注意：技能人员的高级工、技师、高级技师等职业资格与专业技术类职业资格如一级建造师等不同。

十、工作经历

据实填写，时间连贯。从参加工作时间填起，应与人事档案记录一致。工作经历不得超过6条。

十一、任现职以来取得的代表性成果

总数不超过15项，每项不超过3件，严格按类别分类填写，不得混写混报。工法、技术标准（标准设计图集）、计价依据（定额）、导则、软件著作权以及其他不能对应类别的代表性成果填入“其他”一栏。所填报的代表性成果需已完成，佐证材料需能体现本人姓名。不允许填写取得现职称以前和无原件的业绩成果，同一项目获得不同奖项的只能填写一项，佐证材料包括受奖项目颁奖单位的表彰奖励文件等。D类高层次人才能体现专业技术水平的奖状、称号等等可作为评审职称依据上传。

专业技术人员通过高层次人才职称评审“直通车”、复合型人才、改系列等特殊政策参加职称评审的，在之前晋升时已使用过的业绩成果，不得重复使用。

（一）成果名称填报格式：类型+名称

1.获奖/表彰类：类型+成果名称。如：

山东省科学技术进步奖：\*\*\*\*\*。

山东省工程建设泰山杯奖一等奖：\*\*\*\*\*。

2.课题/项目类：课题/科技计划项目+项目名称。如：

课题：\*\*\*\*\*。

科技计划项目：\*\*\*\*\*。

3.专利类：专利类型+专利名称。如：

发明专利：\*\*\*\*\*。

实用新型专利：\*\*\*\*\*。

4.论文/著作类：论文/著作+成果标题全称。如：

论文：\*\*\*\*\*。

著作：\*\*\*\*\*。

其中，报刊或出版社填写格式：

期刊（著作）全称+出版社名称

5.其他业绩成果可参照填写。

（二）时间。一般以业绩成果证书或文件落款时间为准，论文著作以发表、出版时间为准，项目课题以结题或验收时间为准。

（三）位次。系个人独立完成的填写“1/1”;与他人合作完成的，按照“申报人位次/总人数”格式填写（如：3人合作完成，申报人为第1位，填写为“1/3”）。

（四）上传证明材料

奖项、工法需上传证书、文件和相关佐证。

课题需提供立项、开题、结题等材料。科技计划项目需上传立项、验收等材料。

专利发明人为“主要发明人”,指排名前三位，专利需提供专利证书原件的扫描件、简介页、说明书、知识产权局的检索查询结果、在实践中推广应用证明等等，转让形式取得的专利不可作为个人业绩。

论文需上传知网、万方、维普网检索截图（必传）；[期刊期刊社查询](https://www.nppa.gov.cn/bsfw/cyjghcpcx/qkan/%22%20%5Ct%20%22https%3A//www.nppa.gov.cn/bsfw/cyjghcpcx/qkan/_blank%22%20%5Co%20%22%E6%9C%9F%E5%88%8A%E6%9C%9F%E5%88%8A%E7%A4%BE%E6%9F%A5%E8%AF%A2)截图（国家新闻出版署-[办事服务](https://www.nppa.gov.cn/bsfw/%22%20%5Ct%20%22https%3A//www.nppa.gov.cn/bsfw/cyjghcpcx/qkan/_blank%22%20%5Co%20%22%E5%8A%9E%E4%BA%8B%E6%9C%8D%E5%8A%A1)-[从业机构和产品查询](https://www.nppa.gov.cn/bsfw/cyjghcpcx/%22%20%5Ct%20%22https%3A//www.nppa.gov.cn/bsfw/cyjghcpcx/qkan/_blank%22%20%5Co%20%22%E4%BB%8E%E4%B8%9A%E6%9C%BA%E6%9E%84%E5%92%8C%E4%BA%A7%E5%93%81%E6%9F%A5%E8%AF%A2)-[期刊期刊社查询](https://www.nppa.gov.cn/bsfw/cyjghcpcx/qkan/%22%20%5Ct%20%22https%3A//www.nppa.gov.cn/bsfw/cyjghcpcx/qkan/_blank%22%20%5Co%20%22%E6%9C%9F%E5%88%8A%E6%9C%9F%E5%88%8A%E7%A4%BE%E6%9F%A5%E8%AF%A2)）；封面、扉页（能体现刊物级别的页）、目录（有姓名的那一页，用笔明确标出姓名文章位置）、正文的原件；各类用稿证明等不可作为支撑材料。著作需上传封面、扉页、作者（编委）信息、图书在版编目、目录、部分撰写内容正文等。

论文“验证网址”：填写论文（知网/万方/维普网）的检索网址。

发表在国外刊物的论文，需上传论文的英文、中文翻译件、教育部科技查新工作站检索证明（例如山东大学图书馆出具的）扫描件。

技术标准需上传封面、发布通知页、起草人员信息页、目录、部分编制内容等。

论文、专利、课题等的获奖不得单独写在“获奖”处，应与论文、专利、课题等合并扫描在对应位置。其他类似情况以此类推。

十二、任现职以来主要专业技术工作成绩及表现

填写要实事求是、简明扼要、条理清楚、取得的成绩要具体明确，作为专业技术能力评价的依据。工作总结1200字以内。

十三、六公开监督卡

《推荐申报专业技术职称“六公开”监督卡》扫描件1份，上传至评审系统上传至指定位置。

十四、上传其他附件

上传用人单位出具的《推荐申报职称公示情况报告表》（附件5）扫描件（签字、日期、盖章齐全）。

此处不得上传任何代表性成果等相关材料。

十五、个人申报信息页面状态跟踪显示“审核结束”，仅指符合参加评审条件，与能否评审通过无关。